

Business Objects – Stichwortbeschreibung Seminarinhalt

Dauer: 2 Tage

Seminarmodul: **Endanwender**

- Erste Schritte von Business Objects
Öffnen von Dokumenten
Anzeigen von Berichten
Aktualisieren von Dokumenten
- Einfache Abfragen
Das Schulungsuniversum
Der Abfrageprozess
Bearbeiten der Abfrageergebnisse
- Eingrenzen von Daten
Anwenden von Einzelwert-Bedingungen
Anwenden von Mehrfachwert-Bedingungen
Was Sie über logische Operatoren für mehrfache Bedingungen wissen sollten
- Nutzung einfacher Bearbeitungsfunktionen
Berechnungen in Spalten, Sortierung von Daten
Filtern von Daten
- Slice & Dice
Was Sie über das Verdichten von Daten wissen sollten
Daten mit verschiedenen Präsentationslayouts anzeigen
Erstellen und Verdichten von Datenblöcken mit Drag & Drop
Einrichten eines Master/Detail-Berichtes
Verwenden mehrerer Datenquellen
- Verschiedene Formen der Datenpräsentation
Tabellen, Finanztabellen, Kreuztabellen, Diagramme

Mit freundlichen Grüßen
adpro consulting mag. edda otrei

A handwritten signature in black ink, reading 'Mag. Otrei'.

Mag. Edda Otrei